

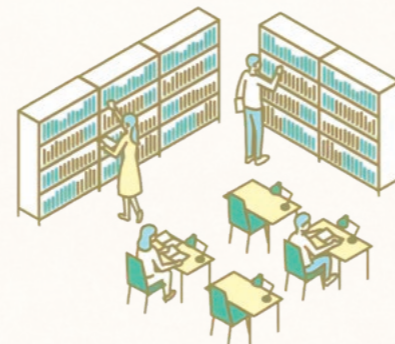
1st Floor

- 車椅子専用入口 Accessible entrance
- 書庫 Stack room
- 資料室 Archive room
- 学術雑誌バックナンバー Journal back numbers

図書館改修中は、3階の専門書と参考図書は1階に移動します。
 During the library renovation, technical books and reference books located on the third floor are moved to the first floor.
 学術雑誌バックナンバーや書庫と資料室の図書は、改修後に利用できるようになります。
 After the library renovation is complete, journal back numbers and the books located in the stack room and the archive room are available for use.

2nd Floor

- 入館・退館ゲート Entrance gate & Exit gate
- カウンター Library Counter
- 自動貸出装置 Self-checkout machine
- 返却ポスト Book drop
- 証明書発行機 Certificate issuing machine
- DVDプレイヤー DVD player
- 蔵書検索用PC Catalogue search computer
- コピー機 Copier
- 新着雑誌・図書 Current journals/books
- 視聴覚資料 Audiovisual materials
- 一般書 Non-technical books
- 新書・文庫本 Small-sized books
- 新聞(3か月分) Newspapers for the past 3 months
- 語学学習図書・英語多読本 Books for language learning
- 就職関連図書 Career support books



3rd Floor

- トイレ Restroom
- 蔵書検索用PC Catalogue search computer
- 専門書 Technical books
- 中越地震関連資料 Materials related to the 2004 Mid-Niigata Prefecture (Niigata-Chuetsu) earthquake

3階は改修後に利用できるようになります。 The third floor is available for use after renovation.



- 館内では静かにしてください。 Be quiet and don't disturb others in the library.
- 館内での携帯電話の通話は禁止です。 Cell phone calls are prohibited in the library.
- 貴重品は必ず携帯してください。 Keep your ID card or other valuables with you at all times.
- 資料は大切に扱ってください。資料を汚損・紛失した場合には弁償していただきます。 Use the materials safely and appropriately. If items are lost or damaged, you will be responsible for compensation.

附属図書館 利用案内

Nagaoka University of Technology Library Guide

開館・休館 | Opening Hours / Closures

開館時間 Opening Hours	授業・試験期間 Class & Exam Periods	上記以外の期間 Other Periods
平日 Mon.-Fri.	8:30-21:00	9:00-17:00
土日 Sat. & Sun.	9:00-17:00	休館 Closed

※詳細は、開館日程表、ホームページ、館内の掲示でご確認ください。
 For more details, check the timetable, website, and postings in the library.

休館日 Closures

- 国民の祝日 National holidays
- 夏季一斉休業日 Summer holidays
- 年末年始 New Year's holidays
- 大学入学共通テスト日 The day of Common Test for University Admissions

入館・退館 | Enter/Exit

図書館の入口は2階にあります。
 The library entrance is located on the 2nd floor.

入館 Enter

IDカード(学生証または職員証)を入館ゲートのカードリーダーに置いてお入りください。カードを忘れたらカウンターへお申し出ください。
 Pass through the entrance gate placing your ID card(Student or Faculty ID) on the reader. If you forget your ID card, ask the library staff.

退館 Exit

退館ゲートを押して出てください。未貸出の図書があると出口でアラームが鳴ります。
 Push the exit gate to leave. If items are taken out of the library without being checked out properly, the alarm will sound at the exit.

貸出・延長・返却 | Loans/Renewals/Returns

貸出 Loans

貸出にはIDカードが必要です。図書は自動貸出装置で借りてください。DVDはカウンターで貸出します。
 Your ID card is required for loans. You can borrow books at the self-checkout machine and DVDs at the counter.

貸出冊数・期間 Maximum Numbers & Periods	教職員・学生・名誉教授 Faculty/Staff, NUT student, Emeritus	研究生等・卒業(修了)生 Research-Student etc., Alumni
図書 Books	10冊 10items	5冊 5items
	2週間 2weeks	
DVD	2点 2items	
	1週間 1week	

延長 Renewals

貸出期間内で予約が入っていない場合は、自動貸出装置または*OPACで貸出延長ができます。
 Most borrowed items are renewable via OPAC* or the self-checkout machine.
 Renewals are not made when:
 ・ You have an overdue item
 ・ Someone else has requested the item
 ※OPACで貸出延長できるのは1回だけです。
 You can renew your loan online via OPAC only once.

返却 Returns

返却資料は入口自動ドア横にある図書返却ポストまたはカウンターへ返却してください。
 Return your borrowed items to the book drop or the counter. The book drop is to the left of the entrance automatic door.

貸出できない資料 Non-circulating materials

- 博士論文 Dissertations / ● 新聞 Newspapers
- 雑誌(新着・バックナンバーどちらも) Journals (both current and back numbers)
- 参考図書(事典・辞書類、年鑑類、統計書類) Reference Books(Dictionary, Almanac, etc.)
- CD-ROM等 CD-ROMs, etc.

延滞について Overdue penalty

返却期限を過ぎた資料がある場合は、貸出・延長はできません。また、罰則として、延滞した資料を返却した当日も貸出はできません。翌日から貸出可能となります。
 You will not be able to borrow books if you have overdue items and will be allowed to borrow/renew books the day after the overdue items is returned.



